

# REGULAMIN

Strony internetowej odiecieinaczej.com

## § 1. Definicje

Na potrzeby niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące znaczenie poniższych pojęć:

- 1.**Regulamin** – niniejszy regulamin, określający zasady korzystania ze Strony oraz zasady świadczenia usług przez Dietetyka drogą elektroniczną.
- 2.**Strona / Serwis** – strona internetowa prowadzona przez Dietetyka pod adresem odiecieinaczej.com.
- 3.**Dietetyk / Usługodawca** – Aleksandra Budny, prowadząca działalność nierejestrową pod nazwą „O diecie inaczej”, ul. Piecewska 29/93, 80-288 Gdańsk, adres e-mail: olabudny@odiecieinaczej.com.
- 4.**Klient / Pacjent** – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, która korzysta z usług lub funkcjonalności Strony, w szczególności rezerwuje, opłaca lub odbywa konsultację albo zamawia inne usługi lub treści cyfrowe.
- 5.**Konsument** – osoba fizyczna zawierająca z Dietetykiem umowę niezwiązaną bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową, a także osoba fizyczna zawierająca umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie ma ona dla tej osoby charakteru zawodowego – której przepisy przyznają część uprawnień konsumenta.
- 6.**Konsultacja psychodietetyczna** – usługa polegająca na udzieleniu przez Dietetyka porady z zakresu żywienia i psychodietetyki, świadczona drogą elektroniczną za pośrednictwem komunikatora internetowego. Obejmuje konsultację pierwszorazową (wstępną, z zebraniem wywiadu, trwającą 60–90 minut) oraz konsultacje kontrolne (trwające 45–60 minut).
- 7.**Konsultacja dietetyczna (krótka)** – usługa polegająca na udzieleniu przez Dietetyka krótkiej porady dietetycznej trwającej do 30 minut, przeznaczona w szczególności dla osób po operacji bariatrycznej, mająca na celu udzielenie odpowiedzi na pytania Klienta.
- 8.**Pakiet** – zestaw usług obejmujący jedną konsultację wstępną, określoną liczbę konsultacji kontrolnych oraz stały kontakt mailowy, którego szczegółowy zakres i cena opisane są na Stronie.
- 9.**Jadłospis** – 7-dniowy indywidualny plan żywieniowy przygotowywany przez Dietetyka na zamówienie Klienta, stanowiący treść cyfrową przygotowaną według specyfikacji i osobistych preferencji Klienta.
- 10.**Materiały edukacyjne** – treści cyfrowe o charakterze informacyjnym i edukacyjnym przekazywane Klientowi po konsultacji drogą elektroniczną, jeżeli tak zostało ustalone z Klientem.
- 11.**Zalecenia** – indywidualne wskazówki żywieniowe przygotowywane przez Dietetyka po konsultacji.
- 12.**RODO** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

## § 2. Postanowienia wstępne

- 1.Za pośrednictwem Strony Dietetyk zapewnia Klientowi możliwość zawarcia umowy o świadczenie usług (konsultacji i pakietów) oraz umowy o dostarczenie treści cyfrowych (m.in. jadłospisu, materiałów edukacyjnych), a także umożliwia zapis na newsletter oraz dostęp do bloga i innych treści opisanych na Stronie.
- 2.Regulamin określa zasady i warunki korzystania ze Strony i usług, a także prawa i obowiązki Dietetyka oraz Klientów.
- 3.Do korzystania ze Strony i usług nie jest konieczne spełnienie szczególnych warunków technicznych. Wystarczające są:
  - a.dostęp do Internetu,
  - b.standardowy system operacyjny oraz standardowa przeglądarka internetowa,

c. posiadanie aktywnego adresu e-mail,

d. w przypadku konsultacji – dostęp do komunikatora Google Meet, Whereby lub WhatsApp oraz urządzenie wyposażone w kamerę i mikrofon.

4. Klient nie może dokonać rezerwacji ani zakupu anonimowo lub pod pseudonimem.

5. Zakazane jest dostarczanie przez Klienta treści o charakterze bezprawnym, w szczególności za pośrednictwem formularzy dostępnych na Stronie.

6. Wszystkie ceny podane na Stronie są cenami brutto i wyrażone są w złotych polskich (PLN).

### **§ 3. Usługi świadczone drogą elektroniczną**

1. Za pośrednictwem Strony Dietetyk świadczy na rzecz Klienta usługi drogą elektroniczną, w szczególności: umożliwienie rezerwacji terminu konsultacji, korzystanie z formularza kontaktowego i formularza zapisu na konsultację, przeglądanie treści (w tym bloga) oraz – za uprzednią zgodą Klienta – przysyłanie newslettera.

2. Usługi świadczone drogą elektroniczną, o których mowa w ust. 1, są nieodpłatne. Odpłatne są natomiast umowy o świadczenie usług (konsultacje, pakiety) oraz umowy o dostarczenie treści cyfrowych zawierane za pośrednictwem Strony.

3. W celu zapewnienia bezpieczeństwa Klientowi i przekazania danych w związku z korzystaniem ze Strony Dietetyk podejmuje środki techniczne i organizacyjne odpowiednie do stopnia zagrożenia bezpieczeństwa świadczonych usług, w szczególności służące zapobieganiu pozyskiwania i modyfikacji danych osobowych przez osoby nieuprawnione.

4. Klient powinien poinformować Dietetyka o wszelkich nieprawidłowościach lub przerwach w funkcjonowaniu Strony.

5. Reklamacje związane z funkcjonowaniem Strony Klient może zgłaszać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [olabudny@odiecieinaczej.com](mailto:olabudny@odiecieinaczej.com). W reklamacji Klient powinien podać imię i nazwisko, adres do korespondencji, a także rodzaj i datę wystąpienia nieprawidłowości. Dietetyk rozpatruje reklamacje w terminie do 14 dni od ich otrzymania i informuje Klienta o rozstrzygnięciu na podany adres e-mail.

### **§ 4. Rodzaje usług i pakietów**

1. Dietetyk oferuje w szczególności następujące usługi:

a. konsultację psychodietetyczną pierwszorazową (wstępną) z zebraniem wywiadu, trwającą 60–80 minut,

b. konsultacje psychodietetyczne kontrolne, trwające 45–60 minut,

c. krótkie konsultacje dietetyczne do 30 minut, przeznaczone w szczególności dla osób po operacji bariatrycznej,

d. pakiety konsultacji dla osób po operacji bariatrycznej (Pakiet podstawowy i Pakiet premium).

2. W ramach oferowanych pakietów Klient otrzymuje:

a. Pakiet podstawowy – 3 konsultacje trwające od 50 do 60 minut każda, do wykorzystania w ciągu 12 miesięcy od dnia operacji (nie później jednak niż w ciągu 12 miesięcy od pierwszej konsultacji w ramach pakietu). Rekomendowane terminy konsultacji to odpowiednio około 1., 6. i 12. miesiąca po zabiegu;

b. Pakiet premium – 5 konsultacji trwających od 50 do 60 minut każda, do wykorzystania w ciągu 12 miesięcy od dnia operacji (nie później jednak niż w ciągu 12 miesięcy od pierwszej konsultacji w ramach pakietu). Rekomendowane terminy konsultacji to odpowiednio około 1., 3., 6., 9. i 12. miesiąca po zabiegu. Niewykorzystane konsultacje nie podlegają zwrotowi po upływie czasu przeznaczonego na ich wykorzystanie, z uwagi na brak możliwości odpowiedniego wsparcia przy dłuższej przerwie;

W ramach każdego Pakietu Klient otrzymuje stały kontakt mailowy z Dietetykiem przez cały okres jego obowiązywania. Zalecenia po konsultacji są opracowywane i przesyłane wyłącznie wtedy, gdy ich przygotowanie zostanie wspólnie ustalone z Pacjentem podczas danej konsultacji. W takim przypadku Zalecenia zostaną przesłane najpóźniej w ciągu 4 dni roboczych od dnia konsultacji.3.Dodatkowo, za odrębną opłatą, Klient może dokupić 7-dniowy Jadłospis. Konieczność i zasadność przygotowania Jadłospisu ustalane są wspólnie z Klientem podczas konsultacji. Jadłospis wysyłany jest na adres e-mail Klienta w ciągu 7 dni roboczych od konsultacji.

4.Szczegółowy opis poszczególnych usług, ich zakres, czas trwania oraz aktualne ceny są prezentowane na Stronie.

5.Dietetyk oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje do świadczenia usług z zakresu dietetyki i psychodietetyki – jest absolwentką studiów I stopnia (licencjackich) oraz studiów II stopnia (magisterskich) na Gdańskim Uniwersytecie Medycznym.

## **§ 5. Rezerwacja i zawarcie umowy**

1.Rezerwacji terminu konsultacji Klient może dokonać:

- a.za pośrednictwem Strony (kalendarza rezerwacji online),
- b.mailowo, na adres [olabudny@odiecieinaczej.com](mailto:olabudny@odiecieinaczej.com),
- c.telefonicznie.

2.W przypadku kontaktu za pośrednictwem mediów społecznościowych Dietetyk odsyła Klienta na Stronę w celu dokonania rezerwacji.

3.Warunkiem dokonania rezerwacji jest akceptacja Regulaminu oraz zapoznanie się z Polityką Prywatności. W razie wątpliwości dotyczących Regulaminu Klient może skontaktować się z Dietetykiem.

4.Po dokonaniu rezerwacji terminu oraz opłaceniu konsultacji Klient otrzymuje na podany adres e-mail wiadomość zawierającą potwierdzenie, krótką ankietę do wypełnienia (dotyczącą m.in. celu wizyty; ankietę nie zawiera pytań stanowiących wywiad zdrowotny), link do konsultacji oraz informacje dotyczące przygotowania się do wizyty (np. dotyczące wykonania podstawowych badań laboratoryjnych).

5.Umowę uważa się za zawartą z chwilą skutecznego dokonania płatności i potwierdzenia rezerwacji przez Dietetyka. Potwierdzenie zawarcia umowy przesyłane jest na adres e-mail Klienta.

6.Klient zobowiązany jest podać prawdziwe dane. Dietetyk zastrzega sobie prawo do wstrzymania realizacji usługi w sytuacji, gdy dane budzą uzasadnione wątpliwości co do ich poprawności; w takim przypadku Klient zostaje o tym poinformowany i ma prawo wyjaśnienia wszelkich okoliczności.

7.Termin konsultacji kontrolnej ustalany jest podczas konsultacji lub Klient rezerwuje go samodzielnie za pośrednictwem kalendarza na Stronie. W przypadku gdy konsultacja kontrolna nie jest objęta wybranym Pakietem, po dokonaniu płatności Klient otrzymuje wiadomość e-mail z linkiem do konsultacji.

## **§ 6. Płatności**

1.Płatności za usługi i treści cyfrowe realizowane są za pośrednictwem operatora płatności Tpay albo przelewem tradycyjnym na rachunek bankowy Dietetyka.

2.Płatność powinna zostać zrealizowana w całości z góry, przed konsultacją, najpóźniej na 48 godzin przed umówionym terminem spotkania.

3.Brak zaksięgowania płatności w terminie, o którym mowa w ust. 2, upoważnia Dietetyka do anulowania rezerwacji lub odmowy przeprowadzenia konsultacji.

4.Na życzenie Klienta Dietetyk wystawia fakturę i przesyła ją na podany adres e-mail. W tym celu Klient zobowiązany jest podać dane niezbędne do wystawienia faktury.

## **§ 7. Przebieg konsultacji**

1. Konsultacje odbywają się drogą elektroniczną, za pośrednictwem komunikatora Google Meet, Whereby lub ewentualnie WhatsApp.
2. Podczas konsultacji pierwszorazowej (wstępnej) Dietetyk przeprowadza wywiad, który może obejmować pytania dotyczące stanu zdrowia, stylu życia, przyjmowanych leków i suplementów. Podanie tych informacji jest dobrowolne, jednak niezbędne do prawidłowego świadczenia usługi.
3. Po konsultacji, jeżeli tak ustalono z Klientem, Dietetyk przesyła na adres e-mail Klienta materiały edukacyjne.
4. W ramach Pakietu Zalecenia są przekazywane Klientowi wyłącznie w przypadku, gdy ich przygotowanie zostało ustalone z Pacjentem podczas danej konsultacji. W takim przypadku Zalecenia są przekazywane najpóźniej w ciągu 4 dni roboczych od dnia konsultacji. Jadłospis (jeżeli został zamówiony) jest przekazywany Klientowi w ciągu 7 dni roboczych od dnia konsultacji.
5. W ramach Pakietu Klientowi przysługuje stały kontakt z Dietetykiem wyłącznie w formie mailowej, w okresie obowiązywania Pakietu.

## **§ 8. Treści cyfrowe (jadłospis, materiały edukacyjne)**

1. Realizacja zamówienia obejmującego treść cyfrową (Jadłospis, materiały edukacyjne) następuje poprzez przesłanie jej na adres e-mail podany przez Klienta.
2. Jadłospis przygotowywany jest indywidualnie, według specyfikacji i osobistych preferencji Klienta ustalonych podczas konsultacji.
3. Z chwilą przesłania treści cyfrowej na adres e-mail Klienta uważa się ją za dostarczoną w całości.

## **§ 9. Rezygnacja z konsultacji i zmiana terminu**

1. Klient ma możliwość rezygnacji z konsultacji lub zmiany jej terminu najpóźniej na 48 godzin przed umówionym terminem.
2. W przypadku rezygnacji dokonanej wcześniej niż na 48 godzin przed terminem konsultacji Dietetyk zwraca Klientowi wpłaconą kwotę albo, na życzenie Klienta, ustala nowy termin konsultacji.
3. W przypadku rezygnacji dokonanej na mniej niż 48 godzin przed terminem konsultacji, a także w przypadku niestawienia się Klienta na konsultację bez wcześniejszej rezygnacji, wpłacona kwota nie podlega zwrotowi.
4. Postanowienia niniejszego paragrafu nie naruszają uprawnień Konsumenta wynikających z § 10 oraz z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

## **§ 10. Prawo odstąpienia od umowy przez Konsumenta**

1. Konsument, który zawarł z Dietetykiem umowę na odległość, co do zasady ma prawo odstąpić od niej bez podawania przyczyny w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia.
2. Jeżeli konsultacja ma się odbyć przed upływem terminu do odstąpienia od umowy, rozpoczęcie świadczenia usługi następuje na wyraźne żądanie Konsumenta. Rezerwując i opłacając konsultację, której termin przypada wcześniej niż na 14 dni od zawarcia umowy, Konsument żąda rozpoczęcia świadczenia usługi przed upływem terminu do odstąpienia i przyjmuje do wiadomości, że po całkowitym wykonaniu usługi utraci prawo odstąpienia od umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy o świadczenie usług, której wykonywanie rozpoczęło się na żądanie Konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia, Konsument ma obowiązek zapłaty za świadczenia spełnione do chwili odstąpienia.
4. Prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje w odniesieniu do treści cyfrowych (m.in. Jadłospisu, materiałów edukacyjnych), które nie są zapisane na nośniku materialnym, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną i uprzednią zgodą Konsumenta przed upływem terminu do

odstąpienia i po poinformowaniu go o utracie prawa odstąpienia, a także w odniesieniu do produktów przygotowanych według specyfikacji Konsumenta lub służących zaspokojeniu jego indywidualizowanych potrzeb.

5. Aby odstąpić od umowy, Konsument informuje Dietetyka o swojej decyzji w drodze jednoznacznego oświadczenia (np. pismem wysłanym pocztą lub pocztą elektroniczną na adres [olabudny@odiecieinaczej.com](mailto:olabudny@odiecieinaczej.com)). Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem.

## **§ 11. Charakter usług i odpowiedzialność**

1. Konsultacje mają charakter informacyjny i edukacyjny oraz służą promocji zdrowego stylu życia. Konsultacja nie stanowi porady, opinii ani orzeczenia lekarskiego, nie zastępuje wizyty u lekarza i nie stanowi świadczenia zdrowotnego w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. Jeżeli istnieją wątpliwości co do stanu zdrowia lub ewentualnych przeciwwskazań do stosowania zaleceń, na każdym etapie należy zasięgnąć opinii lekarza. Zaleca się, aby przed zastosowaniem jakiegokolwiek programu żywieniowego zasięgnąć porady lekarza.
3. Klient jest świadomy, że usługi świadczone przez Dietetyka nie dają gwarancji uzyskania oczekiwanych przez Klienta skutków.
4. Dietetyk nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z nieodpowiedniego lub wybiórczego stosowania się do zaleceń, a także za skutki wynikające z zatajenia lub podania nieprawdziwych informacji na temat stanu zdrowia, stylu życia, przyjmowanych leków lub suplementów.
5. Wszystkie informacje uzyskane przez Dietetyka w trakcie świadczenia usług objęte są tajemnicą bezterminowo i nie są przekazywane osobom trzecim, z wyjątkiem przypadków przewidzianych prawem.
6. Dietetyk może opublikować opinię Klienta lub upublicznić efekty współpracy wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Klienta.

## **§ 12. Prawa własności intelektualnej**

1. Treści zawarte na Stronie, materiały edukacyjne, Jadłospisy oraz Zalecenia objęte są ochroną prawa autorskiego, a autorskie prawa majątkowe i osobiste do nich przysługują Dietetykowi.
2. Klient uprawniony jest do korzystania z otrzymanych treści wyłącznie na własny użytek. Bezprawne rozpowszechnianie tych treści może skutkować odpowiedzialnością cywilną lub karną.

## **§ 13. Reklamacje**

1. Klient może zgłaszać reklamacje dotyczące usług i treści cyfrowych za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [olabudny@odiecieinaczej.com](mailto:olabudny@odiecieinaczej.com).
2. Reklamacja powinna zawierać dane umożliwiające identyfikację Klienta oraz opis zastrzeżeń. Dietetyk ustosunkuje się do reklamacji w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia, informując Klienta o sposobie jej rozpatrzenia.
3. Dietetyk ma obowiązek dostarczyć usługę i treść cyfrową zgodną z umową.

## **§ 14. Dane osobowe i pliki cookies**

1. Administratorem danych osobowych Klienta jest Dietetyk.
2. Dane osobowe Klienta przetwarzane są w celu realizacji usług, obsługi zapytań i rezerwacji oraz ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
3. Szczegóły dotyczące przetwarzania danych osobowych oraz wykorzystywania plików cookies znajdują się w Polityce Prywatności dostępnej na Stronie.

## **§ 15. Pozasądowe sposoby rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń**

1. Dietetyk wyraża zgodę na poddanie ewentualnych sporów wynikłych w związku z zawartymi umowami postępowaniu mediacyjnemu.
2. Konsument ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, m.in. poprzez:
  - a. zwrócenie się do stałego polubownego sądu konsumenckiego z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu,
  - b. zwrócenie się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego,
  - c. skorzystanie z pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów.
3. Szczegółowe informacje dostępne są na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: [uokik.gov.pl](http://uokik.gov.pl).

## **§ 16. Postanowienia końcowe**

1. Dietetyk zastrzega sobie prawo do wprowadzania i odwoływania ofert oraz promocji, a także do zmiany cen, bez uszczerbku dla praw nabytych przez Klienta, w tym warunków umów zawartych przed dokonaniem zmiany.
2. Wszelkie spory związane z umowami zawieranymi za pośrednictwem Strony będą rozpatrywane przez polski sąd powszechny właściwy ze względu na miejsce wykonywania działalności gospodarczej przez Dietetyka. Postanowienie to nie dotyczy Konsumentów, w przypadku których właściwość sądu ustalana jest na zasadach ogólnych.
3. Dietetyk zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian w Regulaminie. Do umów zawartych przed zmianą Regulaminu stosuje się Regulamin obowiązujący w dacie zawarcia umowy.
4. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 26.08.2026.